

Open Access-policy ved Universitetet i Agder

UiA vil forankre [Nasjonale mål og retningslinjer for åpen tilgang til vitenskapelige artikler](#) og [Plan S-prinsippene](#) på universitetet, og bidra til at forskningsresultater fra UiA skal publiseres og gjøres så åpent tilgjengelig som mulig.

1. Alle vitenskapelige tidsskriftsartikler der UiA er kreditert, skal arkiveres i det institusjonelle arkivet [AURA](#) senest ved publiseringstidspunktet.
 - 1.1. Når en forsker vurderer to eller flere tidsskrifter som faglig likeverdige og et av dem et rent Open Access-tidsskrift, bør Open Access-tidsskriftet velges. Ved publisering i rene Open Access-tidsskrift dekker [UiAs Open Access-fond](#) publiseringsavgiften (APC – article processing charge). Valg av [CC BY-lisensen](#) anbefales normalt ved åpen publisering.
 - 1.2. Dersom en forsker vurderer to eller flere abonnementsbaserte tidsskrifter som faglig likeverdige, skal det tidsskriftet som tillater egenarkivering umiddelbart ved publiseringstidspunktet eller med kortest mulig embargo, velges.
 - 1.3. Når en forsker publiserer en artikkel i et abonnementsbasert tidsskrift, skal det lastes opp en akseptert fagfelleverdert manusversjon av denne artikkelen i CRISTin for arkivering i AURA.
2. Ph.d.-kandidater skal gjøre sine avhandlinger åpent tilgjengelig i AURA ifølge punkt 18 i [forskrift](#) for ph.d.-graden ved UiA.
3. Forskere, ph.d.-kandidater og masterstudenter oppfordres til i størst mulig grad å gjøre sine vitenskapelige publikasjoner og avhandlinger åpent tilgjengelige i AURA.
4. Biblioteket og fakultetene har hver sine ansvarsområder:
 - 4.1. Biblioteket har ansvar for informasjons- og tilretteleggingsarbeidet overfor fagmiljøene og for å sjekke utgiverens retningslinjer for egenarkivering, herunder hvilken versjon av artikkelen som eventuelt kan arkiveres i AURA. Biblioteket administrerer både AURA og UiAs Open Access-fond.
 - 4.2. Fakultetene har ansvar for at deres ansatte er kjent med og publiserer iht. policyen.