**Mal for referat fra dialog mellom studenttillitsvalgt og emneansvarlig**   
jf. [sjekkliste](C://Users/turidh/Downloads/Sjekkliste%20-%20emneevaluering%20-%20fastsatt%2026.08.21%20(6).pdf) for studentevaluering av emner ved UiA fastsatt av leder av universitetets utdanningsutvalg 26.08.2021

I etterkant av digital evaluering eller plenumsamtale mellom studenttillitsvalgt og studentene, skal studenttillitsvalgt og emneansvarlig gjennomføre en dialog om evalueringen. Studenttillitsvalgt skriver referat fra dialogen og sender dette til emneansvarlig. Emneansvarlig påfører deretter eventuelle kommentarer før publisering av referatet.

Referatet er viktig innspill til videre oppfølging i studieråd og faglærermøter.

Referatet må IKKE inneholde sensitiv informasjon.

**Studieprogram:**

**Emnekode og navn:**

**Emneansvarlig:**

**Studenttillitsvalgt:**

**1. Faglig innhold og læringsutbytte**

**2. Undervisnings- og arbeidsformer**

**3. Læringsmiljø**

**4. Arbeidsomfang og egeninnsats**

**5. Informasjon og administrativ støtte**

**6. Annet**

**Forslag til forbedringer knyttet til punktene over**

1.

2.

3.

4.

5.

6.

**Kommentarer fra emneansvarlig:**