

KVALITETSSIKRING AV STUDIER OG EMNER
QUALITY ASSURANCE OF STUDY PROGRAMMES AND COURSES

Evaluering

Midtveis-/sluttevaluering av emner og studier
Evaluation
Midway and final evaluations of courses and study programmes

Rapportering som grunnlag for forbedring: Emnerapport, Studiumrapport
Fakultets-/avdelingsrapport
Report-based improvement: course reports, study programme reports, faculty reports

Planlegging

Revisjon av fag-/studieplaner
Planning: programme description and course plan revisions

Gjennomføring

Undervisning og vurdering i henhold til emnebeskrivelse
Implementation
Teaching and assessment according to course plans

For mer informasjon om
kvalitetssikringssystemet
<http://www.uia.no/studiekvalitet>

For more information about UiA's
quality assurance system:
<http://www.uia.no/studiekvalitet>

UNIVERSITETET I AGDER

SERVICEBOKS 422 4604 KRISTIANSAND

TLF 38 14 10 00 FAKS 38 14 10 01

ORG. NR. 970 546 200 MVA postmottak@uia.no www.uia.no



UNIVERSITETET I AGDER



STUDIEKVALITET VED UNIVERSITETET I AGDER
QUALITY OF EDUCATION AT THE UNIVERSITY OF AGDER

Kvalitetssikringssystemet ved Universitetet i Agder skal

- Gi kontinuerlig kvalitetsforbedring av studiene
- Synliggjøre god kvalitet og avdekke sviktende kvalitet
- Være motiverende, utviklende og dynamisk
- Styrke bevisstheten om kvalitet ved universitetet
- Overføre erfaringer med kvalitetsforbedrende tiltak i og mellom fagmiljø
- Bidra til å skape klarhet med hensyn til ansvar for ulike oppgaver og til god prioritering og styring av ressurser

Studentens rolle i kvalitetssikringsarbeidet

Kvalitetssikringssystemet forutsetter deltakelse av studentene. Uten medvirkning fra studentene vil systemet ikke fungere etter sin hensikt.

Som student kan du

- Gi innspill til midtveis- og sluttevaluering av emner og studier
- Bidra til å gjøre ditt eget studium bedre
- Gi tilbakemelding på det som er positivt, slik at det blir tatt vare på

Studentrepresentantens rolle

Som studenttillitsvalgt har du et særlig ansvar for å

- Motivere studenter til å engasjere seg i arbeidet med å forbedre emner og studier og gi konstruktive tilbakemeldinger
- Formidle synspunkter og forsikre deg om at de synspunkter du formidler, er representative for den gruppen du opptrer på vegne av
- Bidra til at forslag følges opp i fakultetsstyret/styret for avdeling for lærerutdanning, studieråd, læringsmiljøutvalg og andre fora der studentene deltar

Quality assurance of study programmes – student evaluation

Midway programme evaluation

Midway programme evaluation (study programmes of 90 ECTS credits or more) involves gauging how the study programme is progressing and whether the students have suggestions for how the next semester(s) might be improved for the class in question.

- Carried out in the second semester (and in the fourth semester for a 3-year programme) in the same way as the midway course evaluations
- Heads of Department are responsible for the evaluations

Final programme evaluation

Final programme evaluation is used to assess positive and negative aspects of the study programme and identify any need for change.

The Faculty Board, upon suggestion from Heads of Department and Study Programme Advisory Councils, decides on the time and format of the final evaluation of each study programme. The evaluation must start at the latest three weeks before the beginning of the examination period.

Possible formats for final programme evaluations:

- Programme seminar / evaluation seminar / process seminar (gathering together first, second and third year students)
 - Evaluation seminars for each year group
 - Discussions between student representatives, Heads of Department and possibly lecturer(s), where the student representatives prior to the discussion have gathered the views of their peers (similar to the mid-semester evaluation)
 - Questionnaire enclosed with the students' diplomas (possibly combined with a candidate survey, see below)
 - Fronter questionnaire
- A written report from the final evaluation is published for the students in Fronter.

Kvalitetssikring av studier - studentevaluering

Midtveisevaluering av studier

Midtveisevaluering av studier (studier på 90 studiepoeng eller mer) innebærer å gjøre opp status så langt over hva studentene er fornøyd med, og å avdekke eventuelle forhold ved studiet totalt sett som kan forbedres for det aktuelle kullet.

- Gjennomføres i 2. (og 4. semester for 3-årig program) på samme måte som midtveisevaluering av emner
- Institutt-/studieleder har ansvar for gjennomføringen

Sluttevaluering av studie

Sluttevaluering av studier innebærer en vurdering av positive og negative forhold ved studieprogrammet, samt behov for endringer.

Fakultetsstyret/avdelingsstyret, etter forslag fra instituttleder og aktuelt studieråd, bestemmer form og tidspunkt for sluttevaluering av studium. Sluttevaluering bør være gjennomført eller påbegynt senest 3 uker før eksamensperioden starter.

Aktuelle former for sluttevaluering:

- Studiumseminar/evalueringsseminar/prosesseminar (samle 1., 2. og 3.årsstudenter)
- Evalueringsseminar for kull Aktuelle former for sluttevaluering:
- Studiumseminar/evalueringsseminar/prosesseminar (samle 1., 2. og 3.årsstudenter)
- Evalueringsseminar for kull
- Samtale mellom tillitsvalgte, institutt-/studieleder og evt. faglærere, der tillitsvalgte på forhånd har innhentet medstudenters synspunkter (tilsv. midtveisevaluering)
- Spørreskjema vedlagt vitnemål (evt. i kombinasjon med kandidatundersøkelse jfr. nedenfor)
- Spørreskjema i Fronter
Oppsummering fra sluttevalueringen legges ut i Fronter.

The quality assurance system at the University of Agder will

- Provide continuous quality improvement in the study programmes
- Make quality visible and reveal deficiencies
- be a motivating and driving force in the development of UiA's study programmes
- Strengthen quality consciousness at the university
- Transfer experience of quality improvement initiatives both within and between departments and study programmes
- Clarify responsibilities and help prioritise and allocate resources

The student's role in quality assurance activities

Student participation is the cornerstone of the quality assurance system. The system will not work without active student participation.

As a student you can

- Participate in midway and final evaluation of courses and study programmes
- Contribute to making your own study programme better
- Report good practice to make sure it is sustained

The student representative's role

As a student representative you have a particular responsibility to

- Motivate students to become involved in improving courses and study programmes and give constructive feedback
- Express the student's views, making sure that the views you communicate represent the views of your peers
- Advocate the student's proposals to the Faculty Board, Study Programme Advisory Committee, Learning Environment Committee and other decision-making bodies where the students are represented

Kvalitetssikring av emner - studentevaluering

Midtveisevaluering av emner

Midtveisevaluering av emner innebærer å gjøre opp status så langt over hva studentene er fornøyd med, og å avdekke eventuelle forhold ved emnet som kan forbedres.

- Gjennomføres hver gang emnet undervises
- Gjennomføres innen uke 41 i høstsemesteret og innen uke 10 i vårsemesteret
- Det skal avsettes 15-20 minutter av en forelesningstime til å drøfte det som studentene ønsker å ta opp i midtveisevalueringen. Ved denne drøftingen skal ikke faglærer(e) være tilstede
- Evalueringen skjer i form av et møte mellom faglærer(e) og 2-3 studentrepresentanter
- Skriftlig oppsummering fra midtveis evalueringen legges ut i Fronter.

Sluttevaluering av emner

Sluttevaluering av emner gjennomføres senest en uke før eksamensperioden starter og innebærer en vurdering av positive og negative forhold ved gjennomføringen av emnet, samt behov for endringer.

- Gjennomføres på samme måte som midtveisevaluering av emner.

Quality assurance of courses - student evaluation

Midway course evaluation

Midway course evaluation allows lecturers to gauge how the course is progressing and whether the students have suggestions for how the course might be improved for the rest of the semester.

- Carried out every time the course is given
- Must be completed by the end of week 41 in the autumn semester and week 10 in the spring semester
- Students are given 15-20 minutes during a lecture to discuss any issues they would like to raise during the evaluation. The teacher(s) should not be present during the discussion
- An evaluation meeting is held between the lecturer(s) and 2-3 student representatives
- A written report from the meeting is published for the students in Fronter.

Final course evaluation

Final course evaluation is carried out at the latest one week before the beginning of the examination period. The purpose is to assess positive and negative aspects of the course and identify any need for change.

- Carried out in the same way as the midsemester course evaluation.

