

## **Avtale om veiledning, mastergradsstudiet i matematikdidaktikk**

Vedtatt i Avdelingsstyret 27.01.99

Avtalen skal angi retter og plikter for instituttet, veileder og mastergradsstudenten.  
Frist for innlevering: 1. april andre semester for 60 sp masteroppgave og 1. februar fjerde semester for 30 sp masteroppgave.

Student: .....

### **1. Tittel**

Masteroppgaven i matematikdidaktikk har følgende tittel/arbeidstitel: .....

.....

### **2. Avtaleparter**

Avtalen inngås mellom mastergradskandidat, veileder(e) og Institutt for matematiske fag.

### **3. Veileder(e)**

Som veileder(e) i avtaleperioden oppnevnes: .....

(Eventuell annen veileder, institusjon): .....

### **4. Arbeidsplan**

Til grunn for veiledningen skal det utarbeides en prosjektbeskrivelse med framdriftsplan for masteroppgaven. Manglende eller utilfredsstillende rapportering som avdekker svikt i den faglige oppfølging av prosjektet eller i framdriftsplanen for arbeidet med masteroppgaven kan være grunn for å avbryte avtalen før avtaleperioden er ute. Avvik fra planen skal tas opp med Studieråd for mastergradsstudier.

### **5. Aktiv deltakelse**

Kandidaten forplikter seg til å delta aktivt i det faglige miljøet, den organiserte seminarvirksomheten og gjesteforelesningsprogrammet.

### **6. Veiledningsforholdet**

I den faglige veiledningen har veilederen ansvar for å:

- gi råd om formulering og avgrensning av tema og problemstilling
- drøfte og vurdere hypoteser og metoder
- gi hjelp til orientering i faglitteratur og datagrunnlag (bibliotek, arkiv, osv.)
- gi hjelp til eventuelle praksisstudier
- drøfte opplegg og gjennomføring av framstillingen (disposisjon, språklig form, dokumentasjon etc.)
- holde seg orientert om progresjonen i kandidatens arbeid og vurdere den i forhold til arbeidsplanen
- legge til rette for jevnlig veiledningsmøter hver ..... uke

