



UNIVERSITETET I AGDER

2011

Krise- *håndtering* *for Universitetet i Agder*

2011

Denne planen er tenkt brukt ved ulykker og andre alvorlige hendelser der studenter og ansatte er involvert. Ta vare på dette heftet og husk å ta det med på studieturer og ekskursjoner. Den siste utgaven av krisehåndteringsplanen ligger alltid på nettet.

Innhold

INNHold	2
1 OVERORDNET ANSVAR	3
2 SJEKKLISTE	4
På ulykkesstedet	4
Ved ulykker i utlandet	5
3 VARSLINGSLISTE	7
Dekaner og administrative ledere i fakulteter og Avdeling for lærerutdanning	8
Andre som kan varsles eller innkalles	9
4 ORGANISERING	10
5 INFORMASJON	11
6 OMSORG	12
Tjenestereise og studieopphold i utlandet for tilsatte	14
Studentkontrakt i forbindelse med kortere studiereise/opphold i utlandet	15

1 Overordnet ansvar

ORGANISERING

Universitetsdirektøren eller den han/hun bemyndiger har ansvar for den organisering og tilrettelegging som er nødvendig i den aktuelle situasjon.

I universitetsdirektørens fravær trer *assisterende universitetsdirektør* inn.

INFORMASJON

Rektor eller den han / hun bemyndiger har i samråd med politiet ansvar for informasjon internt og eksternt. *Alle* henviser til rektor.

I rektors fravær trer *viserektor* inn.

OMSORG

Rektor og universitetsdirektør har i fellesskap et overordnet ansvar for de særlige omsorgstiltak som både i selve krisesituasjonen og i løpet av de påfølgende dager skal settes i verk på universitetets vegne.

I deres fravær trer *viserektor og assisterende universitetsdirektør* inn.

2 Sjekkliste

På ulykkesstedet

Den eller de som er der - og som er i stand til det - må bidra til å

- redde liv og begrense skade / om nødvendig sikre skadestedet
- varsle brannvesen / politi / helsepersonell (Norge: 110, 112 eller 113)
- skaffe nødvendig transport
- varsle universitetets ledelse
- hjelpe involverte til å kontakte sine nærmeste
- være kontakt på ulykkesstedet og tilgjengelig på telefon

Telefonnummer UiA:

+47 38 14 10 00

Rektor Torunn Lauvdal:

+47 458 61 200 / 38 14 23 00 (a)

Vær nøye med

- at all informasjon du gir, er konsis og korrekt
- at du er bevisst på hvem du gir informasjon til
- at du om mulig fører en form for logg

Ved ulykker i utlandet

I utlandet er det **vedkommende lands politi og hjelpeapparat** som har det direkte ansvar for norske borgere som involveres i en ulykke. Gjør deg kjent med nødtelefoner i det aktuelle land.

Ved behov tar **rektor** kontakt med:

Norsk utenrikstjeneste og Kriminalpolitisen KRIPOS i Oslo som har kontakt med de utenlandske myndigheter, og kontakt med disse igjen etableres gjennom lokalt politi hjemme.

Utenriksdepartementet	telefon:	+ 47 23 95 00 00
Kriminalpolitisen KRIPOS	telefon:	+ 47 23 20 80 00

Skjema/kontrakt fylles ut før avreise. Se side 14 for ansatte og side 15 for studenter. For studenter som skal på langtidsopphold foreligger det en annen kontrakt. Begge disse kontraktene for studenter er å finne på Fronter.

På universitetet

Universitetsdirektør og rektor - eventuelt andre i deres sted - må raskest mulig skaffe klarhet i den aktuelle situasjon og om nødvendig legge til rette for følgende tiltak:

- **Varsle universitetets ledere** og andre i henhold til varslingsliste
- **Innkalle andre** nødvendige grupper - f.eks. driftstjenesten eller IT-tjenesten
- **Bemanne sentralbordet** eller viderekoble telefonen til ledelsens forkontor
- **Intern informasjon** til tilsatte og studenter via e-post eller på annen måte

NB: *Pårørende til forulykkede og skadede varsles av politi, sykehus eller prest - ingen navn oppgis av universitetet!*

- **Opplegg for pressekonferanse** i samråd med politi / redningstjeneste
- **Samlingssted** for pårørende, aktuelle tilsatte og studenter - f.eks. i en kantine og med mulighet for forfriskninger og servering
- **Informasjonssamling** for aktuelle tilsatte, studenter og pårørende - eventuelt med bistand fra politi, prest eller andre - f.eks. i et auditorium
- **Ved dødsfall** eventuelt vurdere flagging på halv stang på ett eller flere virksomhetssteder

3 Varslingsliste

Ved en alvorlig ulykke må du først ringe en av disse offisielle krisetelefonene

- det er nok å ringe ett av disse numrene (gjelder bare for Norge):

Brann	110
Politi	112
Medisinsk nødhjelp	113

Deretter varsles universitetets ledelse - fortrinnsvis rektor eller universitetsdirektør.

Når du ringer, husk å si:

- **hvem du er,**
- **hvor du er (adresse / telefon),**
- **hva som har skjedd, og**
- **hvem som er involvert.**

Universitetets faglige ledere:

- Rektor Torunn Lauvdal +47 458 61 200/38 14 23 00 (a)
- Viserektor Marit Aamodt Nielsen +47 924 32 225/38 10 89 69 (p)

Universitetets administrative ledere:

Universitetets ledelse **skal** etter hvert varsles:

- Universitetsdirektør Tor A. Aagedal +47 918 73 535/38 01 05 39 (p)
- Ass. univ. direktør Seunn Smith-Tønnessen +47 918 73 531/38 04 80 91 (p)
- Personal- og org.direktør Gunn Marit Eriksen +47 454 10 300/38 14 10 55 (a)
- Formidlingsdirektør Kjell Tybring Andresen +47 918 73 610/37 27 48 95 (p)

Studentadministrasjonen:

- STA-leder Øyvind Berdal +47 926 26 043/38 14 21 75 (a)

- Dersom tilsatte eller studenter ved en eller flere enheter er innblandet, varsles vedkommende dekaner og administrative ledere
- Dersom studenter på lærerutdanningene er involvert, varsles dekan og underdirektør ved lærerutdanningene og den aktuelle studieleder.
- Ledelsen vurderer hvem det ellers kan være nødvendig å varsle eller innkalle.

Dekaner og administrative ledere i fakulteter og Avdeling for lærerutdanning

Fakultet for helse- og idrettsfag:

- Dekan Stephen Seiler +47 916 14 587/38 14 13 47 (a)
- Fakultetsdirektør Veslemøy Rabe +47 918 73 590/37 01 60 51 (p)

Fakultet for humaniora og pedagogikk:

- Dekan Ernst Håkon Jahr +47 918 73 534/38 14 11 02 (a)
- Fakultetsdirektør Terje Tellefsen +47 918 73 538/38 02 27 02 (p)

Fakultet for kunstfag:

- Dekan Alf Kjetil Igland +47 911 86 400/38 02 12 42 (p)
- Fakultetsdirektør Jan Oddvar Skisland +47 982 87 900/38 14 20 23 (a)

Fakultet for teknologi og realfag:

- Dekan Frank Reichert +47 917 30 561/37 04 83 52 (p)
- Fakultetsdirektør Magne A. Knudsen +47 918 73 545/38 71 07 11 (p)

Fakultet for økonomi- og samfunnsfag:

- Dekan Sigbjørn Sødal +47 975 27 179 /38 09 65 79 (p)
- Fakultetsdirektør André Tofteland +47 948 59 050 / 38 14 16 34 (a)

Avdeling for lærerutdanning:

- Dekan Birte Simonsen +47 918 54 474/38 02 73 23 (p)
- Underdirektør Anne Grete Lindeland +47 916 08 309/38 14 11 90 (a)

Andre som kan varsles eller innkalles

Driftsdirektør Aanon Grimnes	+47 478 54 232/37 27 57 70(p)
IT-sjef Tord Tjeldnes	+47 416 81 410/38 14 17 94(a)
Bibliotekdirektør Else-Margrethe Bredland	+47 918 73 533/38 16 66 79(p)
Underdirektør Svein Arild Pedersen, Internasjonal avdeling	+47 909 48 368/38 08 59 59(p)
Studentprest Helge Smemo	+47 918 73 539/38 14 21 40(a)
Sykepleier og gestaltterapeut MNGF Eli Stålesen	+47 995 07 559/38 14 13 54(a)

Universitetets brannansvarlige er:

Campus Gimlemoen:

Sikkerhetsleder Jan Egil Heinecke +47 948 36 458/38 14 11 38(a)

Campus Grimstad

Driftsleder Kristen Leifsen +47 918 73 575/37 23 30 31(a)

Byggeiers brannvernleder:

Campus Gimlemoen:

Driftsleder Tor Vidar Lian, Statsbygg +47 476 86 962

Campus Grimstad

Hans Tveite, Ugland Eiendom +47 900 96 552

4 Organisering

Overordnet ansvar: Universitetsdirektøren

Følgende bør organiseres - umiddelbart eller i de påfølgende dager:

- **Samling** eller andre aktuelle tiltak for kolleger og studenter som ønsker å bearbeide det som har hendt.
- **Informasjon** om de faktiske forhold og hva som videre vil skje til tilsatte og studenter.
- Ved alvorlige hendelser vurdere å sende en representant fra UiA til det aktuelle sted.
- 1-3 dager etter ulykken gjennomføres **debrifing** ved behov.

Ved dødsfall bør følgende organiseres:

- Avklare **kontaktpersoner** for de pårørende i samråd med studentpresten.
- **Kondolanshilsen** til pårørende.
- **Blomster** til skadde og pårørende og til forulykkedes begravelse/bisettelse.
- **Minnestund.**
- Avklare universitetets deltakelse ved **begravelse/bisettelse.**
- Ajourføring av ulike **registre og adresselister** for avdøde tilsatte og / eller studenter.
- **Evaluering** skal foregå i etterkant av en ulykke. Siktepunktet må være å lære med tanke på senere krisesituasjoner og for å ajourføre universitetets kriseberedskapsplan.
- **Fjerne eventuell hjemmeside** for tilsatte/studenter.
- **Ved begravelse/bisettelse** eventuelt flagging.

5 Informasjon

Overordnet ansvar på universitetet: Rektor

Det er viktig å være bevisst på:

- Hva informerer vi om?
- Hva informerer vi *ikke* om?
- Hvem gjør hva?

Det er *ikke* universitetets oppgave å informere utad om *at* en ulykke har skjedd, men rektor eller andre i hennes sted må holde seg orientert om at politiet gir denne informasjonen. I samråd med politiet vurderer rektor når og hvordan informasjon skal gis internt. Bortsett fra umiddelbare kommentarer om bekymring eller sorg over det som har skjedd, bør rektor i første omgang overlate til politiet å informere media.

I den første fase etter alvorlig hendelse skal ingen tilsatte eller studenter formidle navn eller annen informasjon om forulykkede til eksterne instanser.

Rektor kan på universitetets vegne etter hvert uttale seg om:

- i hvilken sammenheng ulykken skjedde
- hvilke konsekvenser ulykken eventuelt kan tenkes å få for universitetet

Om ikke annet er uttrykkelig avtalt, skal media henvises til rektor. Universitetets formidlingsdirektør er den naturlige medspiller for rektor når det gjelder pressekontakt og intern informasjon til tilsatte og studenter via e-post, Ukenytt, informasjons-samlinger osv. Alle meldinger avsluttes med opplysning om hvor – eventuelt når - en kan få mer informasjon.

Politi

Politiet uttaler seg om:

- eventuelle omkomne
- tilstanden til eventuelle skadde - eller henviser til vedkommende sykehus
- navn på omkomne eller skadde
- årsaken til og omstendighetene rundt selve ulykken
- redningsarbeidet

6 Omsorg

Overordnet ansvar: Rektor og universitetsdirektør

Både tilsatte og studenter som direkte rammes, så vel som pårørende, nære kolleger, medstudenter og venner som i ulik grad berøres, trenger omtanke og omsorg, men noen står likevel tilbake med **et særlig ansvar**.

Rektor og universitetsdirektør har *sammen* et overordnet ansvar for de omsorgstiltak som i en krise- eller ulykkessituasjon skal gjennomføres på universitetets vegne.

Omsorg er også et ansvar for hele universitetsmiljøet! Ingen profesjonelle hjelpere eller ledere som i kraft av sine stillinger går inn i krisen, kan erstatte den støtte og forståelse vi som medmennesker kan gi hverandre i en tung og vanskelig situasjon!

Universitetet skal ta på alvor alle typer følelsesmessige reaksjoner og praktiske behov i en krisesituasjon.

Ansvar for den praktiske gjennomføring

- **Universitetets faglige ledere og HMS-ledere** har sammen ansvar for den praktiske gjennomføring av omsorgstiltak.
- Når det gjelder *tilsatte* bør dette skje i samråd med **personal- og org. direktøren**, og når det gjelder *studenter* i samråd med **studiedirektøren**.
- **Lederne** bør, eventuelt før de setter i verk tiltak, avklare hva som kan gjøres gjennom det profesjonelle hjelpeapparat utenfor universitetet.

Aktuelle tiltak i universitetets regi

- **Reaksjoner**
I etterkant av en alvorlig hendelse hvor ansatte eller studenter har blitt rammet er det vanlig og naturlig å få en reaksjon. I møte med slike tapsopplevelser og sterke inntrykk reagerer vi forskjellig og kan ha forskjellige behov. Faktorer som kan spille inn på hvordan vi reagerer kan være hvor nær vi har vært hendelsen, om noen er døde, og hvilken relasjon vi har hatt til den/de som er rammet. Vårt reaksjonsmønster vil også variere fordi vi er forskjellige, og har forskjellige

historier og tidligere opplevelser. I møte med alvorlige hendelser er det viktig å ta på alvor alles behov, og ikke bare de som ytre sett har størst grunn til å trenge hjelp.

- **Hjelp**

I møte med alvorlige hendelser og reaksjoner etter disse, er det ikke tilrådelig å prøve å takle dette alene. Støtten fra familie og venner er uvurderlig. I tillegg til dette har UiA flere personer og instanser som har kompetanse og trening i å hjelpe. Noen av disse er lege, psykolog, psykiatrisk sykepleier, studentprest, Lund Bedriftshelsetjeneste, lokale prester, og det øvrige offentlige helsevesen. Politi, brannvesen og annet redningsmannskap kan også være en ressurs. Situasjonen og hvem som er berørt vil være styrende for hvilke av disse som vil bli brukt. Det er ikke alltid at man føler behov for hjelp når hjelpen tilbys. Erfaringen viser at reaksjoner og senskader kan oppstå ganske lenge etter en hendelse. Derfor anbefales det at man takker ja til samtaler, og deltar på debrief, infomøter, minnestunder, sorggrupper og andre samlinger.

For studenter:

- **Prest**

Studentpresten er en tilgjengelig omsorgsperson og samtalepartner for studenter. Presten kan bl.a.:

- tilkalles når en ulykke eller et dødsfall er skjedd
- bistå med informasjon til pårørende og venner
- bidra ved minnesamvær
- være tilgjengelig for oppfølging og samtaler
- organisere sorggruppe for studenter

- **Ressurssenter for tilrettelegging, helse og mestring:**

Ressurssenteret tilbyr oppfølging og samtaler for studenter

Universitetet i Agder skal ikke overta det offentliges ansvar.

Så langt som mulig bør en nyttiggjøre seg og samarbeide med det ordinære, profesjonelle hjelpeapparatet - f.eks. lege eller annen representant for det lokale helsevesen, prest eller annen fagperson i lokalmenigheten, studentpresten, studentsamskipnadens psykologtjeneste eller andre.

Tjenestereise, stipendreise og studieopphold i utlandet for tilsatte

Navn

Adresse hjemme:

Mobiltelefon:

E-post:

Reise til:

I tidsrommet:

Formål:

2 kontaktpersoner hjemme:

Adresse:

Telefoner:

Reiseforsikring i:

Polisnummer:

Tilsatte dekkes av yrkesskadeforsikring og gruppelivsornding gjennom Statens pensjonskasse (se: spk.no). Staten er selvassurandør når det gjelder tjenestereiser. Studieopphold/stipendreiser er unntatt. Her må det tegnes egen forsikring (kontakt arbeidsgiver).

For private gjenstander som ikke trengs i tjenesten, gjelder ikke Statens erstatningsansvar. (NB: Les Statens personalhåndbok 4.4 og 4.5). Tilsatte som ønsker å ta med utstyr som tilhører universitetet, må ha tillatelse fra overordnet – eventuelt IT-avdelingen – som i og med sin tillatelse også aksepterer risikoen. Undertegnede er innforstått med bestemmelsene ved tjenestereise og studieopphold i utlandet.

.....
(sted/dato)

.....
(tilsattes underskrift)

.....
(sted/dato)
underskrift)

.....
(personalansvarlig leders

Skjemaet leveres din nærmeste personalansvarlige

Kriseberedskapsutvalget består for tiden av:

**Rådgiver Inger Johanne Johnsen
Prosjektleder Olav Breen
Sikkerhetsleder Jan Egil Heinecke
Studentprest Helge Smemo
Leder i STA Øyvind Berdal**

HMS-koordinator Per Anders Nygaard, sekretær

Kriseberedskapsplanen er godkjent av universitetsdirektør Tor A. Agedal.

*

Erstatter tidligere utgave fra mai 2011