

Premium
REFLEXES

Alcatel OmniPCX 4400



Brukerveiledning

Premium REFLEXES Alcatel OmniPCX 4400

Telefonapparatet Premium REFLEXES som du har til din disposisjon idag, gir deg på en enkel og ergonomisk riktig måte, tilgang til alle tjenester og funksjoner som Alcatel OmniPCX 4400 systemet kan tilby deg.

Brukerveiledningen er utarbeidet trinn for trinn, og du vil finne:

- en beskrivelse av telefonapparatet,
- en alfabetisk innholdsfortegnelse over de tjenestene og funksjonene du har tilgang til,
- en progressiv opplæring i hvordan du kan bruke disse tjenestene og funksjonene som er delt inn i tre temaer:
 - Anrop
 - Praktiske funksjoner
 - Når du ikke er tilstede

Uansett hvilke ønsker og forventninger du har, er det stor mulighet for at telefonapparatet Premium REFLEXES og Alcatel OmniPCX 4400 systemet vil oppfylle dem.

Merk: Tilgjengeligheten av enkelte funksjoner som beskrives i denne veiledningen, avhenger av versjonen eller konfigurasjonen av systemet. Ta kontakt med den ansvarlige for installasjonen dersom du er i tvil.

Navn:	Telefonapp.nr.:
Faxnr.:	GSM-nr.:
E-mail adresse:	DECT-nr.:

Symboler som brukes i dokumentasjonen

"Trykk på" symboliseres ved 

Taster programmert av brukeren eller forhåndsprogrammerte taster symboliseres ved



Alle implisitte eller personlige funksjonskoder angis i tabellen over funksjonskoder som er lagt ved denne dokumentasjonen.

Programmeringen av tastene som gjør det mulig å tilpasse telefonen til egne behov, blir beskrevet på side 39.

Listen over de tilgjengelige funksjonene finner du på s.41.

Systeminformasjon

Alt etter systemets programvareversjon (R2 eller R3), kan det hende at du vil finne forskjeller på enkelte forhåndsprogrammerte taster på telefonapparatet. Plasseringen av disse tastene blir beskrevet i kapitlet "**Beskrivelse av telefonapparatet**" under avsnittet "**Programmerbare taster og tilhørende ikoner**".

Avhengig av systemets konfigurasjon og uavhengig av programvareversjonen, kan imidlertid telefonapparatet kun være utstyrt med én linje (ingen linjetast), eller det kan ha flere linjer (minst to linjetaster).

På en telefon med flere linjer, kan funksjonen for dobbel samtale være konfigurert på følgende måte:

- én linje (eller PABX-modus),
- flere linjer (eller Key system-modus).

Dette innebærer at iverksettelsen av funksjonene dobbel samtale, veksle og overføring vil være forskjellig alt etter den definerte modusen.

Merk: for flere detaljer angående konfigurasjonen av ditt system, ta kontakt med den ansvarlige for installasjonen.

BESKRIVELSE AV TELEFONAPPARATET



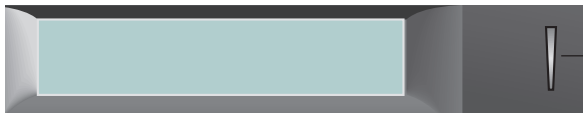
Display

Telefonen har et display som kan inneholde flere sider. Hvis det finnes en annen side, vises tegnet ">" til høyre i displayet.

Hvis du vil bla fra en side til en annen, trykker du på tastene  og .

Når telefonen ikke er i bruk, viser displayet informasjon om status for telefonen (det angir for eksempel om du har viderekoplet telefonen) eller dato og klokkeslett (hvis du ikke har programmert andre funksjoner).

Når telefonen er i bruk, viser displayet informasjon om abonnenten og om pågående anrop.

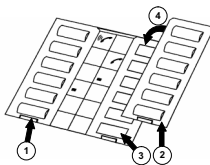


Grønn LED
angir at det
har kommet
inn meldinger.

Sette på plass merkelappen på telefonapparatet

Det leveres en ferdigtrykket merkelapp med telefonapparatet, som skal plasseres under de programmerbare tastene.



- ① Stikk en gjenstand med flat ende inn i hakket (1 hakk pr. tastblokk).
- ② Løfte opp dekselet.
- ③ Legg inn den ferdigtrykte merkelappen.
- ④ Sett dekselet tilbake på plass.



Programmerbare taster og tilhørende ikoner

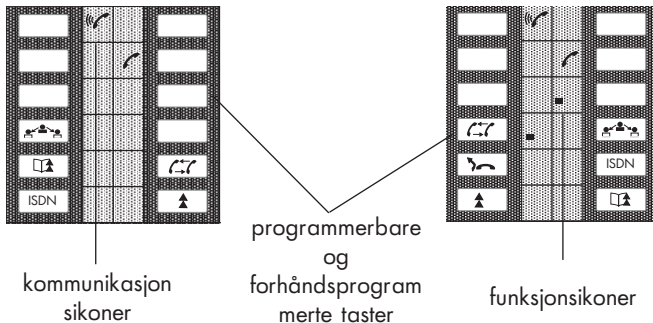
Avhengig av telefonapparatets programvareversjon, har apparatet, i konfigurasjonen med kun én linje, 5 eller 6 forhåndsprogrammerte taster, og 7 eller 6 **programmerbare** taster som du selv eller den ansvarlige for installasjonen kan programmere:

- for å overvåke status for en telefon,
- for å foreta et direkte anrop til et eksternt eller internt nummer,
- for å få tilgang til en funksjon.

I modus med flere linjer, har telefonapparatet minst 2 forhåndsprogrammerte taster ( ) og minst to linjetaster blant de programmerbare tastene.





Programvareversjon R2

Programvareversjon R3






Tastene har følgende tilhørende ikoner:

Kommunikasjonsikoner

-  Oppringing pågår (blinker).
-  Samtale pågår.
-  Samtale venter.
-  Samtale satt på felles hold.

Funksjonsikoner

-  Aktivert funksjon.
-  Funksjon som krever en handling.
-  Opptatt telefon eller linje (overvåking).

De forhåndsprogrammerte tastene er:



: for å gå fra en abonnent til en annen (telefon med én linje)



: for å lagre et nummer midlertidig



: for å vise listen over ubesvarte ISDN-anrop eller for å foreta et anrop til en ISDN-abbonent



: for å oppheve dobbel samtale (telefon med én linje)



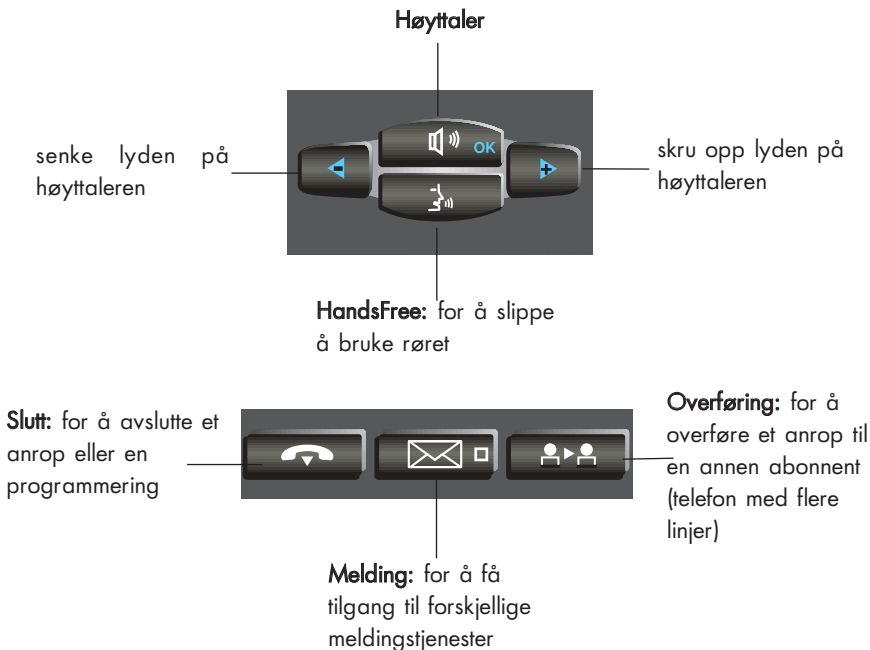
: for å gjenta sist slåtte nummer automatisk på nytt



: for å viderekople anrop til et annet telefonapparat

Faste funksjonstaster

Telefonen har faste taster for de mest brukte funksjonene.



Informasjon: for å gå inn i programmeringsmodus eller for å vise informasjon i displayet til telefonapparatet

Telefonliste: tilgang til egen telefonliste



Mikrofonspærre: for å kople ut mikrofonen mens en samtale pågår

Alfabetisk tastatur



Dette tastaturet brukes til funksjonen for anrop via navnevalg.

INNHOOLD SFORTEGNELSE

A	
Anrop til eksternt nummer.....	17
Anrop til en annen abonnent mens en samtale pågår	18
Anrop til en tilknyttet telefon (sekretær, kollega...).....	18
Anrop til internt nummer.....	17
Anrop via navnevalg.....	32
Automatisk tilbakeringing (automatisk tilbakeringing fra en intern abonnent ved opptatt).....	25
Avtale (programmere en påminnelse om avtale).....	45
D	
Display (justere kontrasten i displayene)	44
E	
Endre tilknyttet nummer	44
F	
Foreta et "privat" anrop til et eksternt nummer.....	50
Forhåndsprogrammert tast (foreta anrop ved hjelp av).....	22
Fravær	
vise listen over interne anrop som kom inn da du ikke var tilstede.....	61
vise listen over ISDN-anrop som kom inn da du ikke var tilstede.....	60
Funksjon for ikke å bli forstyrret.....	46
G	
Gjenta (gjenta sist slåtte nummer).....	43

Gruppe	
midlertidig utmelding av søkegruppe.....	30
søkegrupper	30
Gå fra en abonnent til en annen (veksle).....	21
H	
HandsFree (foreta et anrop eller svare uten å løfte av røret).....	42
Hold	
parkere en ekstern abonnent (parkering).....	24
sette en abonnent på venting (hold)	20
sette en innringer på felles hold.....	31
Hold (sette en abonnent på hold).....	20
Høytaler	
foreta et callinganrop.....	29
justere lydstyrken mens en samtale pågår.....	43
sette på høytaleren mens en samtale pågår.....	42
I	
Identitet	
identifisere telefonen du bruker	45
skjule din identitet	48
skjule identiteten til anroperen.....	49
Innhente (et anrop til et annet telefonapparat)	22
Innhente et glemt anrop	21
Innlytt (bryte inn i en intern samtale).....	28
ISDN (foreta et anrop til en ISDN-abbonnent)	32
vise listen over ISDN-anrop.....	60

K	
Kode (programmere personlig kode).....	41
Konferanse	
3-veis	23
flytende.....	24
programmert	26
Styrt	27
Kostnad (vite kostnaden for siste eksterne anrop).....	50
Kundekonto (debitere kundekontoer direkte for egne anrop).....	49
L	
Lagring (lagre et nummer midlertidig for å slå det senere)	48
Låse telefonen.....	59
M	
Melding	
avlese talemeldinger	58
sende en tekstmelding til en intern abonnent.....	32
viderekople anrop til et talemeldingssenter	56
vise meldinger om tilbakeringing.....	58
MLA-konfigurasjon	34
Motta anrop	
motta et anrop.....	19
motta et anrop mens en samtale pågår.....	19
O	
Overføring.....	20

P	
Parkering (parkere en ekstern abonnent)	24
Person søker	
svare på varslingssignal fra personsøkeren	59
viderekople anrop til bedriftsintern personsøker	59
Programmering	
programmere egen telefonliste	39
programmere personlig kode	41
tilpasse telefonen til egne behov	39
 R	
Ringeklokke	
justere ringetonen (melodi og lydstyrke)	43
svare på natteklokke	26
 S	
Sentralbord	
anrop til sentralbord	17
Sjikane (varsle om sjikaneanrop)	49
Skjule	
aktivere mikrofonspærre	43
skjule din identitet	48
Språk (velge)	42
 T	
Tandem-konfigurasjon	51
Taster (programmere en funksjon på de ledige tastene)	39


Telefonliste	
foreta anrop ved hjelp av egne kortnumre	22
foreta anrop ved hjelp av felles kortnumre	28
programmere egen telefonliste.....	39
Telefonrør (justere lydstyrken mens en samtale pågår).....	43
Tilbakeringing til siste interne anroper	60
Tilknyttet nummer	
anrop til en tilknyttet telefon	18
endre tilknyttet nummer.....	44
viderekople anrop til tilknyttet nummer	53
V	
Varsle om sjikaneanrop	49
Veksle (gå fra en abonnent til en annen).....	21
Venting (sette seg på hold til en intern abonnent ved opptatt)	25
Viderekopling	
foreta en selektiv viderekopling.....	57
opphve viderekopling.....	56
viderekople anrop fra en annen telefon	55
viderekople anrop når du sitter i en samtale	46
viderekople anrop til bedriftsintern personsøker.....	59
viderekople anrop til et annet nummer.....	53
viderekople anrop til et annet nummer når du ikke er tilstede	54
viderekople anrop til et talemeldingssenter	56
viderekople anrop til tilknyttet nummer	53
viderekople anrop ved opptatt eller når du ikke er tilstede.....	54



ANROP

Anrop til eksternt nummer

Løft av røret eller tast nummeret direkte.

Taste 0, etterfulgt av nummeret til abonnenten du vil ringe til. I displayet ser du hvilket nummer du har tastet inn. Ikonet for linjetasten viser status for samtalen: 

Merk: 0 er standardkoden for å få tilgang til det offentlige telenettet.

*Du kan slå opp kodene for funksjonene "**Sentralbordanrop**" og "**Tilkopling til hovednett**".*

Anrop til internt nummer

Løft av røret eller tast nummeret til abonnenten du vil ringe til, eller trykk på en forhåndsprogrammert tast. Displayet viser navnet og nummeret til den du har tastet nummeret til.


Anrop til sentralbord

Løft av røret.

Tast 9 på tastaturet.


*Merk: 9 er standardkoden for funksjonen "**Sentralbordanrop**".*

Anrop til en annen abonnent mens en samtale pågår (dobbel samtale)

Du snakker med en intern eller ekstern abonnent. Samtidig vil du foreta et anrop til en annen abonnent. Velg ett av disse alternativene: Anrop etter abonnentens nummer, ved hjelp av en forhåndsprogrammert tast eller ved hjelp av egne kortnumre ved å trykke på  og deretter på den numeriske tasten der du har forhåndsprogrammert nummeret.

Nå blir du satt i forbindelse med den andre abonnenten.

Den første abonnenten blir automatisk satt på hold.

Slik avbryter du det andre anropet og går tilbake til det første:  (modus med én linje), eller du kan tas tilbake den første linjen (modus med flere linjer).

Hvis du foretar en ugyldig handling, må du legge på røret.

Deretter vil telefonen ringe, og du kommer tilbake til den første abonnenten.

Anrop til en tilknyttet telefon (sekretær, kollega...)

Til ditt telefonnummer kan du knytte nummeret til en annen telefon (se avsnittet "**Endre tilknyttet nummer**").

Slik slår du nummeret til den tilknyttede telefonen direkte: Trykk på tasten med det forhåndsprogrammerte nummeret eller taste koden for funksjonen "**Hurtiganrop til tilknyttet apparat**".

Motta et anrop

Telefonen ringer. Displayet viser navnet og nummeret til den som ringer. For å svare, løfter du av røret eller trykker på den blinkende linjetasten.

Motta anrop mens en samtale pågår

Du snakker i telefonen.

En pipelyd (modus med én linje) eller en blinkende linjetast (telefon med flere linjer) angir at en intern eller ekstern abonnent prøver å få fatt i deg.

Abbonnten settes på venting; i noen sekunder vises hvem som ringer i displayet.

Du ønsker å svare på anropet med én gang:

Telefon med én linje: Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller taste koden for funksjonen "**Konsultere ventende anrop**".

Telefon med flere linjer: Trykk på den aktuelle linjetasten.

Den første abonnenten settes automatisk på venting.


Slik går du tilbake til den første abonnenten:


Telefon med én linje: 

Telefon med flere linjer: Trykk på den aktuelle linjetasten.

Hvis du legger på røret uten å svare på det andre anropet, blir telefonen din automatisk ringt opp på nytt.

Hvis det kommer flere anrop samtidig, vises bare det siste anropet i displayet.

Slik viser du hvem anropene på venting kommer fra:  . Deretter trykker du på en blinkende linjetast.

Slik avbryter du denne handlingen: 

*Merk: Du kan gjøre det umulig for abonnenter å bli satt på hold når du er i gang med en samtale. Tast koden for funksjonen "**Kontroll - venting**".*

Eksterne anrop blir viderekoplet til sentralbordet.

Du avbryter dette ved å taste samme kode på nytt.

Funksjonen er aktivert til neste gang den endres.

Overføre et anrop

Du snakker i telefonen. Du ønsker å overføre anropet til en annen telefon.

Tast nummeret til den andre telefonen direkte. Abbonnten blir automatisk satt på hold.

Legg på røret (telefon med én linje) eller  (telefon med flere linjer).

Du kan overføre anropet direkte eller vente på svar fra den du vil overføre anropet til, ved å følge én av de to fremgangsmåtene over.

Merk: Overføring mellom to eksterne abonnenter er vanligvis ikke mulig (avhenger av hvilket land du er i).

Sette en abonnent på venting (hold)

Du snakker med en intern eller ekstern abonnent.


Du ønsker å sette abonnenten på hold og fortsette samtalen senere på samme telefon.

Telefon med én linje: du må ha en forhåndsprogrammert tast med funksjonen "**Parkere anrop/innhente parkert anrop**".

Du kan da sette samtalen på venting og hente den inn igjen ved å trykke på denne tasten.

Telefon med flere linjer: trykk på linjetasten for den samtalen som pågår. For å hente inn samtalen igjen, gå frem på samme måte.


Innhente et glemt anrop

Hvis du legger på mens en abonnent er satt på hold, vil displayet og ikonet med tilhørende linjetast  angi dette, og telefonen din ringer.

Hvis du vil gå tilbake til abonnenten, løfter du av røret eller trykker på linjetasten.

Gå fra en abonnent til en annen (veksle)

Du snakker med en abonnent, og en annen abonnent er satt på venting. Slik veksler du mellom abonnentene:

Modus med én linje:  Nå snakker du med abonnenten som er oppført til venstre i displayet.

Modus med flere linjer: Bytt ved å trykke på de aktuelle linjetastene for samtalene.

Innhente et anrop til et annet telefonapparat

Trykk på den forhåndsprogrammerte tasten eller tast koden for funksjonen "**Innhente anrop - vilkårlig apparat**".

Tast nummeret til det telefonapparatet som ringer.

Du er med i en innhentingsgruppe

Fra ditt telefonapparat kan du innhente anrop for hvilken som helst av telefonene i innhentingsgruppen.

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Innhente anrop innen innhentgruppe**".

Foreta anrop ved hjelp av egne kortnumre



Deretter trykker du på tastaturtasten der du har forhåndsprogrammert nummeret.

Foreta anrop ved hjelp av forhåndsprogrammert tast

Noen av de programmerbare tastene på telefonapparatet kan programmeres med nummeret til interne eller eksterne abonnenter eller med funksjoner.

Løft av røret.

Trykk på ønsket forhåndsprogrammert tast - nummeret slås automatisk.

Displayet viser det aktuelle nummeret.

Samtale med to interne og/eller eksterne abonnenter samtidig (konferanse)

Du snakker med en abonnent mens en annen er satt på venting.

Hvis du vil at dere alle tre skal snakke sammen, trykker du på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Konferanse (3-veis)**".

Hvis du vil avbryte konferansen, følger du samme fremgangsmåte.

Du går tilbake til den første abonnenten.

Den andre samtalen avsluttes.



Merk: Når konferansen pågår, kan du legge på røret for å sette de to andre abonnentene i direkte forbindelse med hverandre (hvis begge er eksterne, da må denne tjenesten være konfigurert).

Flytende konferanse

Denne funksjonen er kun tilgjengelig dersom telefonapparatet har en programmert tast 

I løpet av en konferanse med 3 personer, kan oppretteren av konferansen ved hjelp av denne funksjonen føye til opptil tre nye deltakere.


For å gjøre dette:

  og taste deretter nummeret til den abonnenten du ønsker å føye til konferansen. I mellomtiden fortsetter de to andre deltakerne å samtale.

Når abonnenten svarer, bruker  for å føye abonnenten til konferansen, eller  for å avslutte og gå tilbake til konferansen.

Hver gang en ny deltaker føyes til konferansen, høres det en pipelyd og displayet viser antallet abonnenter som deltar i konferansen.

Dersom du har et telefonapparat med flere linjer, kan du i løpet av en konferanse også føye et innkommende anrop, et innhentet anrop eller et parkert anrop til konferansen.

For å gjøre dette, etter å ha svart på eller innhentet anropet, bruker du , og går deretter frem som beskrevet ovenfor.

Parkere en abonnent

Du kan sette en abonnent på venting og deretter hente inn samtalen på en annen telefon i bedriften.

Mens samtalen pågår:

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Parkere anrop/innhente parkert anrop**".
2. Tast nummeret til telefonapparatet som skal motta "parkeringen".
Venting aktiveres automatisk. Abonnenten hører en ventetone.

For å ta opp samtalen på telefonen der anropet er parkert, trykker du på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Parkere anrop/innhente parkert anrop**".

Merk: Hvis samtalen du har parkert er en ekstern samtale, og hvis den ikke blir hentet inn innen en viss tid, viderekoples den til sentralbordet.

Automatisk tilbakeringing fra en intern abonnent ved opptatt

Du foretar et anrop til en intern telefon.

Displayet og en opptattone angir at alle linjene til abonnenten er opptatt.

Du kan aktivere automatisk tilbakeringing slik at abonnenten ringer tilbake etter at han/hun er ferdig med anropet sitt.

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Forespørsel om tilbakeringing**".

Displayet viser at tilbakeringing er registrert.

2. Legg på røret.

Hvis du vil deaktivere tilbakeringing, taster du nummeret til abonnenten og legger på røret.

Sette seg på venting til en intern telefon ved opptatt

Du foretar et anrop til en intern abonnent.

Displayet og en opptattone angir at telefonen til abonnenten er opptatt.

For å sette deg på venting, trykker du på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Venting ved opptatt**".

Når abonnenten er ferdig med anropet sitt, og hvis han/hun ikke har svart på anropet ditt, foretas anropet ditt på nytt.

Svare på nattklokke

Hvis sentralbordpersonalet ikke er tilstede, koples de interne eller eksterne anropene som er beregnet for sentralbordet, over til nattklokken.

For å svare, trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Svare - nattklokke**".

Delta i en forhåndsprogrammert konferanse

Du kan delta i en telefonkonferanse med inntil 29 interne og eksterne deltakere (avhengig av konfigureringen av systemet) til et fastsatt tidspunkt.

Deltakerne må på forhånd ha definert en hemmelig tilgangskode. Antall sifre i koden defineres av den systemansvarlige.

Tast koden for funksjonen "**Programmert konferanse**" (*), etterfulgt av den hemmelige tilgangskoden.

Hvis du er den første som blir koplet opp mot telefonkonferansen, vil du høre en ventetone.

Hvis du ikke er den første, kommer du inn i konferansen og displayet viser hvor mange deltakere som er tilstede.

Du kan gå ut av konferansen når som helst ved å legge på røret. Hvis det ikke er flere ledige plasser i konferansen, vil du høre en opptattone.

Få en abonnent med i en forhåndsprogrammert konferanse



Du kan få en intern eller ekstern abonnent med i en konferanse ved å overføre samtalen.

Du snakker med en abonnent.

1. Tast koden for funksjonen "**Programmert konferanse**" (*).

2. Tast den hemmelige tilgangskoden for konferansen.

Abbonnten blir automatisk satt på venting.

3.   eller legg på røret for å overføre abonnentens anrop til konferansen.

() dersom det gjelder en nettkonferanse, taster du nummeret for det knutepunktet hvor konferansen foregår før du taster den hemmelige tilgangskoden.*

Styrt konferanse

Denne funksjonen gjør det mulig å sette opptil 29 deltakere i forbindelse med hverandre (avhengig av konfigureringen av systemet) ved:

- å foreta en konferanse med automatisk deltakelse,
- å sende en talemelding eller forhåndslagret melding på høyttaleren til abonnentene (høyttaleranlegg).

Konferansen opprettes av en bruker, konferansestyreren, som er den eneste som har muligheten til å ringe opp deltakerne som befinner seg på de forhåndsdefinerte listene.

For ytterligere informasjon om denne funksjonen, ta kontakt med den ansvarlige for installasjonen.

Foreta et anrop ved hjelp av felles kortnumre

Med telefonapparatet har du tilgang til en liste over felles eksterne kortnumre. Tast kortnummeret direkte.

Bryte inn i en intern samtale

Telefonen til abonnenten du ringer til, er opptatt.

Hvis denne telefonen ikke er "**beskyttet**", kan du bryte inn i den pågående samtalen (under forutsetning av at du har fått tillatelse til det).

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Innlytt**". Displayet til abonnenten du vil bryte inn i samtalen til, angir dette. Hvis én av de tre abonnentene legger på røret, opprettholdes samtalen mellom de to andre abonnentene.

Hindre at en tredjeperson bryter inn i samtalen

Tast koden for funksjonen "**Beskyttelse mot pipelyder**". Deretter ringer du opp abonnenten.

Beskyttelsesfunksjonen deaktiveres når du legger på røret.

Foreta et callinganrop

Den interne abonnenten du foretar et anrop til, svarer ikke.

Hvis du har fått tillatelse til det, kan du "ta av røret" på telefonen til den aktuelle abonnenten på avstand.

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Beskjed på HT**".

Du blir koplet direkte til høytaleren på apparatet til denne abonnenten.

For å kunne svare må abonnenten ta av røret.

Søkegrupper

Noen telefoner kan delta i en gruppe.

Ved å taste nummeret for gruppen, blir du satt i forbindelse med en av telefonene i gruppen.

Merk: Du kan til enhver tid få forbindelse med et bestemt telefonapparat ved å taste apparatets eget nummer.

Midlertidig utmelding av søkegruppe

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Utmelding av gruppe**".

Merknad: Du fortsetter å motta anrop som er beregnet på deg selv. Hvis du vil melde deg inn i gruppen igjen, trykker du på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert, eller tast koden for funksjonen "**Innmelding i gruppe**".

Tonesignalering (DTMF)

I løpet av en samtale kan det være at du må overføre koder med tonesignaler (for eksempel ved taleservere, automatiske sentralbord eller fjernavlesing av en telefonsvarer).

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**DTMF - tonesignalering**".

2. Tast tallene som skal overføres med tonesignaler.

Funksjonen oppheves automatisk når samtalen avsluttes.

*Merk: Etter at du har tastet et nummer, og før abonnenten løfter av røret, kan du på forhånd definere at overføringen skal skje som tonesignalering. Det eneste du trenger å gjøre, er å programmere én av tastene med nummeret som skal slås, koden for funksjonen "**DTMF - tonesignalering**", etterfulgt av # og tallene som skal overføres. Tallene overføres direkte etter at forbindelsen er opprettet.*

Sette en abonnent på felles hold

Du er med i en innhentingssgruppe, og du snakker med en intern eller ekstern abonnent og ønsker å sette denne abonnenten på hold.




Du må ha en forhåndsprogrammert tast med funksjonen "**Felles hold**".

Du kan sette abonnenten på felles hold (fast ikon 🎵) og innhente samtalen ved å trykke på denne tasten.

Alle medlemmene i innhentingssgruppen som har en tast som er forhåndsprogrammert med denne funksjonen (blinkende ikon 🎵) blir varslet om anropet som er satt på hold. Et hvilket som helst medlem av gruppen kan svare på anropet ved hjelp av tasten nevnt over.





Foreta et anrop til en ISDN-abbonent

Du kan få tilgang til ISDN-tjenester.

1.  
 2. Tast nummeret til abonnenten du vil foreta anropet til.
- Ikonet for tasten  lyser mens forbindelsen er aktivert

Sende en underadresse (subadresse)

Det kan være nødvendig å tilføye en "underadresse" på fire sifre til abonnentens nummer (for å få direkte tilgang til abonnentens faks, PC, telefon...).

1.  
2. Tast nummeret til abonnenten.
3. Tast * etterfulgt av underadressen (maks. 4 siffer).
4.   OK for å bekrefte.

Sende en tekstmelding til en intern abonnent

De seks forhåndsprogrammerte meldingene (avhenger av systemet) er som følger:

1. Hent teleks
2. Hent tekst
3. Hent faks
4. Les av talemeldinger
5. Vis tekst

6. Vis bilde

For å sende en melding:

1. Tast koden for ønsket funksjon.
2. Tast nummeret til mottakeren.

Foreta et anrop til personsøkeren til en intern abonnent

Telefonapparatet til abonnenten du prøver å få tak i, svarer ikke, og du vet at abonnenten har en bærbar personsøker.

For å varsle anropet taster du koden for funksjonen "**Personsök**". Displayet angir at søket er i gang.

Du kan også foreta anropet direkte til personsøkeren ved å taste koden for funksjonen "**Direkte personsøk**", etterfulgt av nummeret til abonnentens personsøker.

Abbonenten kan svare på anropet fra et hvilket som helst telefonapparat i bedriften.

Anrop via navnevalg

Tast navnet eller de første bokstavene i navnet til abonnenten som skal anropes, på det alfabetiske tastaturet.

Hvis navnet ikke inneholder noe mellomrom, foretas søket automatisk via Navnet.


Hvis navnet derimot inneholder et mellomrom (2 ord), viser displayet deg to ulike fremgangsmåter: søk via Etternavn eller søk via Etternavn/Fornavn.

 1 for Etternavn og  2 for Etternavn/Fornavn.

Hvis navnet inneholder to mellomrom (3 ord), foretas søket automatisk via Etternavn/Fornavn.

I alle tilfeller kan du:

Med tasten  rette opp det du har tastet inn.


Med tasten  sette i gang søket. Displayet viser det første navnet og antall mulige løsninger: Ola Nordmann 01/05.

Med tasten  eller tastene  +  vise nummeret som tilhører navnet.

Med tastene  og  bla gjennom de ulike navnene på listen.

Når det riktige navnet er funnet, slå nummeret med tasten .

Du kan avbryte operasjonen på et hvilket som helst tidspunkt med tasten .

Hvis søket ikke lykkes, vises det en melding i displayet om å endre søket med tasten .

MLA-konfigurasjon (Multi-Line Appearance)


Alcatel MLA er en konfigurasjon som gjør det mulig å tildele MLA-linjer til flere telefonapparater.



Med denne konfigurasjonen kan alle telefonapparatene i en MLA-gruppe utføre følgende funksjoner:

- varsle samtidig om et innkommende anrop på en MLA-linje,
- svare på dette anropet,

- sette anropet på overvåket hold,
- hente inn et anrop som er satt på overvåket hold,
- hele tiden vite status for hver MLA-linje (overvåking) ved hjelp av linjetastenes ikoner.

Innkommende anrop



Et anrop til hele gruppen blir styrt til en ledig MLA-linje, og dette anropets status kan umiddelbart ses på alle telefonapparatene i gruppen (ikon ). Telefonapparatet ringes opp (umiddelbart eller etter en definert tid), og opplysningene angående anropet (navn, abonnentens nummer eller interurbant nett) vises på hvert telefonapparat i gruppen.

For å svare på anropet, trykk på den tilsvarende tasten eller ta av telefonrøret (ikon ). På de andre telefonapparatene i gruppen viser ikonet  at den aktuelle linjen er opptatt, og dermed ikke tilgjengelig for de øvrige medlemmene i gruppen.

Foreta et anrop fra en MLA-linje


For å foreta et anrop fra en MLA-linje, trykk på tasten for en ledig linje og taste inn nummeret ved hjelp av en av de funksjonene for nummertasting som er tilgjengelig (tastatur, kortnummer, osv.). De anropene som foretas fra en MLA-tast, identifiseres med telefonnummeret til ditt eget telefonapparat.




Sette på overvåket hold (Gruppe) - med MLA-tast

For å sette et anrop på **overvåket hold**, trykk på MLA-tasten for det aktuelle anropet (ikon ). Anropet kan hentes inn på et av telefonapparatene i gruppen ved å trykke på tasten for den tilsvarende MLA-linjen (ikon ).

Sette på privat hold

Denne funksjonen er kun tilgjengelig dersom telefonapparatet har en forhåndsprogrammert tast 

Du kan sette en MLA-linje på hold uten at noen av de andre telefonapparatene i gruppen kan innhente anropet. Dette kalles **privat hold** (ikon .


For å gjøre dette,   på telefonapparatet ditt mens samtalen pågår. Abonnementen settes på hold på den tilsvarende MLA-tasten, og på de andre telefonapparatene i gruppen viser ikonet  at linjen er opptatt. For å hente inn abonnenten, trykk på tasten for den aktuelle MLA-linjen på telefonapparatet ditt.

Overføre et anrop

Mellom medlemmene i gruppen

For å overføre abonnenten til et annet medlem i gruppen i løpet av en samtale, kan du sette denne på overvåket hold og deretter varsle anropet til det andre medlemmet på en eller annen egnet måte (muntlig overføring eller ringe opp telefonapparatet).

Til en bruker som ikke tilhører gruppen

Ring opp det aktuelle telefonapparatet, og bruk deretter linjetasten på telefonapparatet ditt eller den forhåndsprogrammerte tasten som er resevert for overføring. Etter overføringen er den MLA-linjen som anropet kom inn på igjen ledig (ikon .

Dobbel samtale

Du kan foreta et anrop til en annen abonnent mens du sitter i en samtale på en MLA-linje. For å gjøre dette, trykk på en ledig linjetast og gå frem på samme måte som i konfigurasjon uten MLA.

Den første abonnenten settes automatisk på privat hold (ikon ) .

På de andre telefonapparatene i gruppen viser ikonet ■ at linjen for den tilsvarende MLA-tasten er opptatt, og at den første abonnenten ikke kan innhentes av de andre telefonapparatene i gruppen.

Andre innkommende anrop, ikke MLA



Dersom nummeret til ditt eget telefonapparat anropes, vil anropet bare komme på ditt telefonapparat. Opplysningene angående anropet (navn eller abonnentens telefonnummer) vises på ditt telefonapparat.





PRAKTISKE FUNKSJONER

Tilpasse telefonapparatet til egne behov

For at den daglige bruken av telefonapparatet skal bli lettere, kan du velge visse funksjoner, opprette en liste over egne telefonnumre og programmere de ledige tastene.

Slik tilpasser du telefonapparatet til egne behov,  og deretter . Displayet viser de to funksjonene du har tilgang til.

-  : for å vise kodene for funksjonene "Sentralbordanrop" og "Tilkobling til hovednett".
-  : for å programmere de ledige tastene eller egne telefonnumre.



Hvis du vil vise den tredje funksjonen, .

-  : for å vise identiteten til telefonapparatet.


Programmere de ledige tastene eller egne telefonnumre

Slik programmerer du:  deretter .

 og  ; Displayet viser to muligheter:

-  : For å programmere en ledig tast.
-  : For å programmere egne telefonnumre.

Programmere en ledig tast

 ; Displayet viser en oversikt over funksjoner som gjør det mulig å programmere de ledige tastene direkte (se oversikten på side 38). Andre funksjoner gjør det mulig å programmere de ledige tastene etter at du har tastet koden for funksjonen du ønsker å aktivere.

Velg funksjon eller tast et nummer eller en funksjonskode.



Velg tasten som skal programmeres.



Programmere egne telefonnumre



Tast det interne eller eksterne nummeret som skal lagres.

Hvis det dreier seg om et eksternt nummer, må du først taste 0.



og velg tasten på det numeriske tastaturet som skal programmeres.



Oversikt over tilgjengelige funksjoner

- Veksle
- 3-parts konferanse
- Innlytting ved opptatt
- Aktivere tilbakeanrop
- Aktivere venting
- Anrop via høyttaler
- Spørreanrop
- Søk etter suffiks
- Komm. per sak
- Pulser
- Tonesignalering (DTMF)
- Sjikaneanrop
- Lese inn talemelding
- Kontroll - venting

Programmere personlig kode

Standardkoden for telefonapparatet er 0000.

Hvis du vil definere eller endre din personlige kode, taster du koden for denne funksjonen.

Etter at du har tastet koden, taster du den nye koden.

Hvert siffer i koden symboliseres ved hjelp av en stjerne i displayet.

Velge språk

For å velge språk for displayteksten, taster du koden for funksjonen "Språk".

Displayet viser forskjellige språkmuligheter (du kan bla ved hjelp av ).

For eksempel:

F: Fransk - GB: Engelsk - D: Tysk - SP: Spansk - P: Portugisisk - NL: Nederlandsk
- DK: Dansk - I: Italiensk - A: Østerriksk - N: Norsk.

Du velger språk ved å trykke på den aktuelle tasten på det numeriske tastaturet.

Slik bekrefter du språkvalget ditt:   OK



Foreta et anrop eller svare uten å løfte av røret (HandsFree)

Tast nummeret til abonnenten uten å løfte av røret. Nå er du automatisk i HandsFree-modus. Apparatet må stå rett foran deg når du snakker.

I løpet av samtalen kan du løfte av røret uten at samtalen avbrytes.

Slik går du tilbake til HandsFree-modus:   og legg på røret.

Slik svarer du på et anrop i HandsFree-modus:  




Sette på høyttaleren mens en samtale pågår

Du snakker i telefonen.

Slik aktiverer du høyttaleren:   OK



Slik deaktiverer du høyttaleren:   OK

Justere lydstyrken i høyttaleren mens en samtale pågår

 for å aktivere høyttaleren, og deretter  eller  for å justere lydstyrken (7 forskjellige lydstyrker).


Lydstyrken i høyttaleren angis på displayet i noen sekunder.

Justere lydstyrken i telefonrøret mens en samtale pågår

 og  for å justere lydstyrken i telefonrøret (7 forskjellige lydstyrker).

Lydstyrken i telefonrøret angis på displayet i noen sekunder.

Aktivere mikrofonsperre

Hvis du vil aktivere mikrofonsperren mens du snakker i telefonen, kan du  ; enten fra håndsettet eller i HandsFree-modus. Du vil høre abonnenten, men han/hun kan ikke høre deg.

Slik går du tilbake til en normal samtalesituasjon: 



Gjenta sist slåtte nummer (rep)

 ; Nummeret slås automatisk og displayet viser det aktuelle nummeret.

Justere ringetonen

Du kan velge melodi for telefonapparatet (16 valgmuligheter) og lydstyrke for melodien (telefonen må være i hvilemodus).



Slik velger du melodi: 

Slik justerer du ringetonen:  og 

Slik bekrefter du valget: 

Justere kontrast i displayene

Tast koden for funksjonen "**Kontrastprogrammering**".

Slik justerer du kontrasten:  og 

Slik bekrefter du valget: 

Merk: hvis du har en tidligere versjon, bruker du tastene 1 til 4 på tastaturet (du kan kun velge mellom 4 kontrastnivåer).

Endre tilknyttet nummer

Det tilknyttede nummeret kan være et telefonnummer, nummeret til talemeldingssenteret eller nummeret til en personsøker.

Slik endrer du nummeret:

Tast koden for funksjonen "**Endre tilknyttet nummertelefon**". Følg instruksjonene, og tast din personlige kode etterfulgt av det tilknyttede nummeret. For å oppheve nummeret, går du frem på samme måte, men nå ved å taste nummeret til din egen telefon i stedet for det tilknyttede nummeret.

Identifisere telefonen du bruker




I displayet ser du navnet og telefonnummeret.



Programmere en påminnelse om avtale

1. Påminnelse om avtale

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen **"Husk avtale"**.
2. Tast klokkeslettet for avtalen; to sifre for timer og to sifre for minutter.
3. Tast nummeret til telefonen du vil at påminnelsen skal komme til. Hvis du vil ha påminnelsen på det apparatet du programmerer fra, trenger du ikke taste nummer.
4. 

Telefonen ringer ved det klokkeslettet du har forhåndsprogrammert.

Displayet minner deg på at det dreier seg om en avtale.

5. Løft av røret og legg det på igjen for å bekrefte svaret.

*Merk: For å deaktivere denne funksjonen, følger du samme fremgangsmåte som da du aktiverte den. Du bruker enten en forhåndsprogrammert tast eller koden for funksjonen **"Oppheve påminnelse om avtale"**.*

2. Påminnelse om flere avtaler (fra 2 til 4)

Slik programmerer du fra 2 til 4 påminnelser om avtale:

1. Gå inn i programmeringsmodus ved å trykke på den tilhørende programmerbare tasten, eller ved å taste koden for funksjonen "**Husk avtale**".
2. Følg instruksjonene fra den talte veiledningen.



For å endre eller oppheve en eller flere påminnelser om avtale, går du frem på samme måte.

Merk: Hvis du ikke svarer på den første påminnelsen, vil det komme en ny. Etter den andre påminnelsen, deaktiveres denne funksjonen.

Hvis telefonen din er viderekoplet til en annen telefon, viderekoples ikke påminnelsen om avtalen.



Funksjon for ikke å bli forstyrret

Du kan gjøre telefonen din midlertidig utilgjengelig for alle anrop (bortsett fra anrop fra sentralbordet).


1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Ikke forstyrret**".
2. Følg instruksjonen og tast din personlige kode.
3. Vent i to sekunder eller   ; Apparatet viser "**Ikke forstyrret**".

Hvis du vil deaktivere denne funksjonen, følger du samme fremgangsmåte som da du aktiverte den.

Viderekople anrop når du sitter i en samtale (viderekopling ved opptatt)

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Viderekopling ved opptatt**".
2. Følg deretter instruksjonene, og tast nummeret for telefonapparatet anropene skal viderekoples til.
Displayet viser en melding om at viderekopling er registrert.
3.  

Lagre et nummer midlertidig for å slå det senere

Telefonen til abonnenten (intern eller ekstern) svarer ikke. Før du legger på røret, .

Numereret som er tastet inn, blir lagret.

Slik kan du slå nummeret til abonnenten senere: .

Dette nummeret lagres til du registrerer et annet nummer, eller det blir slettet etter bruk.

Skjule din identitet

Med telefonapparatet kan du få tilgang til ISDN-tjenester.

Når du foretar et anrop til en intern eller ekstern abonnent som også har et ISDN-abonnement, får mottakeren automatisk vite nummeret ditt.

Du kan skjule identiteten din før du foretar anropet.

For å gjøre dette må du ha forhåndsprogrammert en tast med koden "**Skjule egen identitet**".

1. Løft av røret.
2. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert.
3. Tast nummeret til abonnenten du vil foreta anropet til.

Hvis du ikke lenger vil skjule identiteten, følger du samme fremgangsmåte.

Skjule identiteten til anroperen

Enten telefonapparatet er i hvilemodus eller i bruk, kan du fjerne visning av identiteten til abonnenten. For å gjøre dette må du ha forhåndsprogrammert en tast med koden for funksjonen "**Vise identitet**". For å aktivere eller deaktivere denne funksjonen, trykker du på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert.

Varsle om sjikaneanrop

Slik varsler du om sjikaneanrop når du svarer på et anrop:

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Sjikaneanrop**". Hvis anropet kommer fra et internt telefonapparat, varsles systemet om dette ved hjelp av en spesiell melding.

Hvis anropet kommer fra et eksternt telefonapparat, varsles Telenor om anropet. "**Sjikane**" vises fremdeles i en viss tid, selv om abonnenten legger på røret umiddelbart.

Debitere kundekontoer direkte for egne anrop

Du kan debitere kontonumrene som er tilknyttet kundene dine, med kostnadene forbundet med dine eksterne anrop.

1. Løft av røret.
2. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Prosjektkodeprefiks**".
3. Tast det aktuelle kontonummeret.
4. Tast tilgangskoden til det offentlige telenettet etterfulgt av abonnentens nummer.

Vite kostnaden for siste eksterne anrop

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Takseringsinformasjon**". Displayet viser varighet, avgifter eller kostnaden for det siste eksterne anropet, samt sum for avgiftene eller kostnadene siden måleren ble nullstilt siste gang.

Foreta et "privat" anrop til et eksternt nummer

Du kan foreta et eksternt anrop uavhengig av hvilke sperringer som er definert. Dette anropet får en spesiell taksering som gjør det mulig å identifisere det.

1. Løft av røret.
2. Tast koden for funksjonen "**Privatsamtale**".
3. Tast den spesifikke koden (PIN-kode).
4. Tast din personlige kode.
5. Tast nummeret til abonnenten.

Merk: Et privat anrop kan ikke overføres til et annet telefonapparat.

Tandem-konfigurasjon

Denne konfigurasjonen gjør det mulig å gruppere to telefonapparater under et og samme telefonnummer.

Ditt telefonapparat er hovedapparatet, og den andre telefonen, som regel et DECT-apparat, er biapparatet. Hvert telefonapparat har sitt eget telefonnummer, mens tandemnummeret er nummeret til hovedapparatet.

Når du mottar et anrop, ringer de to telefonapparatene samtidig. Når samtalen tas på et av apparatene, slutter det andre å ringe.


Når alle linjene på hovedapparatet er opptatt, ringer ikke biapparatet (DECT).

Man kan fremdeles ringe opp biapparatet med dets eget nummer, men i dette tilfellet tas ikke lenger tandem-konfigurasjonen i betraktning.

De fleste funksjonene er felles for begge telefonapparatene, f. eks. viderekopling, påminnelse om avtale, de ulike meldingene..., mens andre forblir spesifikke for hvert telefonapparat, f. eks. egen telefonliste, Gjenta-funksjon, frakopling, låsing av apparatet...

Merk: Når tandem-konfigurasjonen opprettes, blir alle programmeringer (viderekoplinger, tilbakeanrop, meldinger ...) slettet på begge telefonapparatene.



For ytterligere informasjon om denne funksjonen, ta kontakt med den ansvarlige for installasjonen.



NÅR DU IKKE
ER TILSTEDE

Viderekople anrop til et annet nummer (direkte viderekopling)

Dette nummeret kan være et privatnummer, et mobiltelefonnummer eller et internt telefonnummer (sentralbord, tilknyttet telefon osv.).

1.  (programvareversjon R3) eller trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Direkte viderekopling**".
2. Tast nummeret til telefonen du vil viderekople anropene til. Hvis det dreier seg om et eksternt nummer, må du først taste tilgangskoden til det offentlige telenettet (vanligvis 0).
Displayet viser at viderekopling er aktivert (Programmering akseptert).
3. Etter to sekunder, eller hvis du trykker på  settes telefonen tilbake i hvilemodus.
Displayet angir at viderekopling er aktivert samtidig som det viser nummeret til telefonen anropene er viderekoplet til.

Merk: Du kan fortsette å foreta anrop, men det er bare det telefonapparatet du har viderekoplet anropene til, som kan ringe til deg.

Viderekople anrop til et tilknyttet nummer (overflyt)

Det tilknyttede nummeret kan være et telefonnummer, nummeret til talemeldingssenteret eller nummeret til en personsøker.

Dersom du på forhånd har definert et tilknyttet nummer (se avsnittet "**Endre tilknyttet nummer**"), kan du viderekople anropene til dette nummeret på én av måtene nedenfor:

- Forsinket viderekopling (overflyt) når du ikke svarer.
- Direkte viderekopling (overflyt) når telefonlinjen din er opptatt.
- En kombinasjon av forsinket viderekopling (overflyt) når du ikke svarer eller direkte viderekopling når linjen din er opptatt.

Trykk på de tastene der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for ønsket funksjon.

Viderekople anrop til et annet nummer når du ikke er tilstede (Forsinket viderekopling ved ubesvart anrop)


1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Forsinket viderekopling ved ubesvart anrop**".
2. Følg deretter instruksjonene og tast nummeret til apparatet det skal viderekoples til.
Displayet viser en melding om at viderekopling er registrert.

3. 

Viderekoplingen skjer etter en viss tid hvis du ikke svarer på anropet.

Merk: Avhengig av hva slags system du har, kan du viderekople anropene til et eksternt nummer.

Viderekople anrop til et annet nummer ved opptatt eller når du ikke er tilstede (viderekopling ved opptatt og ubesvart)


1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Viderekopling ved opptatt og ubesvart**".
2. Følg instruksjonene og tast nummeret til apparatet det skal viderekoples til. Displayet angir at viderekoplingen er akseptert.
3. 

Merk: Avhengig av hva slags system du har, kan du viderekople anropene til et eksternt nummer.

Fjernstyrt viderekopling


Viderekople anrop fra en annen telefon

Du befinner deg midlertidig på kontoret til en annen, og ønsker at anropene skal viderekoples til der du befinner deg. Viderekoplingen skal foretas fra det telefonapparatet du vil at anropene skal komme:


1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Fjernstyrt viderekopling**".
2. Følg deretter instruksjonene og tast nummeret til ditt telefonapparat.
3. ; telefonen går tilbake i hvilemodus.

Viderekople anrop fra et hvilket som helst telefonapparat i bedriften

Dersom du ønsker å viderekople anropene fra et telefonapparat til et annet, og du vil foreta det fra et hvilket som helst telefonapparat i bedriften:


1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Fjernstyrt viderekopling**".
2. Følg instruksjonene og tast nummeret til det apparatet det skal viderekoples til.
3. Tast nummeret til ditt telefonapparat.
4. ; telefonen går tilbake i hvilemodus.

Viderekople anrop til et talemeldingssenter (talepost)


1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen for den viderekoplingen du ønsker å foreta.
2. Tast nummeret til talemeldingssenteret.
3. ; telefonen settes tilbake i hvilemodus.

Oppheve viderekopling


Fra ditt telefonapparat

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Oppheve viderekopling**".
2. ; og telefonen blir tilgjengelig for andre anrop igjen.

Fra internt telefonapparat det er viderekoplet til

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "Oppheve viderekopling fra apparatet det er viderekoplet til".
2. Tast nummeret til telefonapparatet som er viderekoplet.
3. 



Fra et hvilket som helst telefonapparat i bedriften

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "Oppheve fjernstyrt viderekopling".
2. Tast nummeret til telefonapparatet som er viderekoplet.
3. 

Merk: Hvis du foretar en ny viderekopling, oppheves den forrige.

Foreta en selektiv viderekopling

I modus med flere linjer, kan du bli tildelt et hovednummer og et eller flere sekundærnummer. Du kan viderekoppe hovednummeret og sekundærnummeret eller -numrene til ulike telefonapparater.

1.  (viderekopling av hovednummeret) eller  (viderekopling av sekundærnummeret eller -numrene), eller tast koden for den tilsvarende funksjonen.
2. Velg den ønskede typen viderekopling.


3. Tast nummeret til mottakeren av viderekoplingen.


4. 

Slik opphever du viderekoplingene,  eller . Gå deretter frem som beskrevet på side 51.

Lese av talemeldinger


Ikonet for  og den grønne lampen på telefonapparatet angir at det har kommet inn meldinger.

 ; displayet angir antall nye meldinger.

 deretter  for å vise antall talemeldinger (xx Bes Talep.).

 og følg instruksjonene fra den talte veiledningen.


Vise meldinger om tilbakeringing

Ikonet for  og den grønne lampen på telefonapparatet angir at det har kommet inn meldinger.

 ; displayet angir antall nye meldinger.

 deretter  for å vise antall meldinger om tilbakeringing


(xx Bes Gjenta).

 ; den første personen som skal ringes tilbake, vises.

Slik ringer du denne personen tilbake: 

Slik går du til neste melding: 

Slik går du tilbake til forrige melding: 

Merk: meldingen om tilbakeringing slettes når du foretar tilbakeringingen (selv om abonnenten ikke svarer), når du går videre til neste melding, samt når du trykker på  for å gå ut av meldingsmodus.

Låse telefonen


Denne funksjonen gjør det mulig å hindre at det blir foretatt eksterne anrop og at programmeringen av telefonapparatet blir endret.

Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Låse/låse opp telefonapparatet**".

Hvis du vil låse opp telefonapparatet, følger du samme fremgangsmåte som da du låste det. Følg deretter instruksene og tast din personlige kode.

Viderekople anrop til bedriftsintern personsøker

På denne måten kan abonnentene få tak i deg når du ikke er på kontoret ditt, men rundt i bedriften.

1.  (programvareversjon R3) eller tast koden for funksjonen "**Direkte viderekopling**".
2. Tast deretter nummeret til personsøkeren.
Displayet viser en melding om at viderekopling er registrert.

Svare på varslingssignal fra personsøkeren

Du befinner deg rundt omkring i bedriften, og den bærbare personsøkeren piper. Du kan svare ved å bruke en hvilken som helst telefon i bedriften.

1. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Svare på personsøk**".
2. Tast nummeret til telefonapparatet ditt for å komme i forbindelse med den personen som prøver å få tak i deg.


Tilbakeringing til siste interne anroper (ved ubesvart anrop)

Du kan ringe tilbake til den siste anroperen uten å kjenne til anroperens telefonnummer.

1. Løft av røret.
2. Trykk på tasten der denne funksjonen er forhåndsprogrammert eller tast koden for funksjonen "**Tilbakeringing til siste anroper**".
Displayet viser identiteten til den siste anroperen.

Vise listen over interne anrop


Når du ikke er tilstede, lagres de interne anropene (opptil 10 anrop).

Led'en for  og den grønne lampen på telefonapparatet angir at det har kommet inn meldinger.

  ; displayet angir antall anrop.

  OK deretter   for å vise antall meldinger (xx Bes lksvar).


 ; identiteten til den første abonnenten vises.

 for å vise dato og klokkeslett for meldingen.

Slik ringer du tilbake, 

Slik blar du til neste melding, 

Slik lagrer du en melding,  (* vises foran abonnentens navn)

Merk: hvis du ringer tilbake og abonnenten ikke svarer, vil meldingen lagres. Den leste meldingen vil slettes hvis abonnenten ikke ringes tilbake, hvis den ikke lagres, når du går videre til neste melding, samt når du trykker på  for å gå ut av meldingsmodus.

Vise listen over ISDN-anrop


Når du ikke er tilstede, lagres anrop fra ISDN-abonnenter.

Listen kan inneholde opptil 16 anrop.

Ikonet for  angir at det har kommet inn meldinger.


  ; displayet angir antall anrop.

Slik viser du listen,  ; displayet angir nummeret til abonnenten.


 for å vise dato og klokkeslett for meldingen.

Slik ringer du tilbake, 

Displayet angir nummeret til abonnenten samt dato og klokkeslett for anropet.

Slik blar du til neste melding, 

Slik lagrer du en melding,  (* vises foran abonnentens navn)

Merk: hvis du ringer tilbake og abonnenten ikke svarer, vil meldingen lagres. Den leste meldingen vil slettes hvis abonnenten ikke ringer tilbake, hvis den ikke lagres, når du går videre til neste melding, samt når du trykker på  for å gå ut av meldingsmodus.

ORDLISTE

CALLING:

Denne funksjonen gjør det mulig å skru på høyttaleren til den du ringer til. Mottakeren må ta av røret for å svare.

DECT:

Digital Enhanced Cordless Telecommunication; europeisk standard for trådløse telefoner.

DECT-telefon: Trådløs telefon av typen Alcatel 4074 og som oppfyller denne standarden.

EGEN TELEFONLISTE:

Denne listen inneholder egne telefonnumre for brukeren av en telefon.

FELLES KORTNUMRE:

Denne listen inneholder alle numrene (kortnumre) som er tilgjengelig for brukerne av et system.

HOLD:

Denne funksjonen gjør det mulig å sette en abonnent på hold for å utføre en annen handling før samtalen tas opp igjen fra samme telefon.

INNHENTINGSGRUPPE:

Denne funksjonen gjør det mulig å svare på et anrop som er beregnet på en annen telefon. Innhentingen av anropene finner sted innenfor gruppen.

INNLYTT:

Funksjon som gjør det mulig å bryte inn i en samtale mellom to abonnenter (minst én av dem må være intern).

ISDN:

Digitalt offentlig nett. Kalles også tjenesteintegrrert digitalt telenett.

KONFERANSE:

Denne funksjonen gjør at brukeren, når han/hun fører en samtale med en annen, kan opprette en samtale med tre deltakere.

LINJETAST:

Du kan velge linje ved å trykke på denne tasten.

NATTKLOKKE:

Hvis sentralbordpersonalet ikke er tilstede, kobles de interne og eksterne anropene beregnet på sentralbordet, til et eksternt varslingsystem som gjør det mulig for alle godkjente telefoner å svare på anropene.

NATTSTILLINGSSVAR:

Denne funksjonen gjør det mulig å svare på et anrop som er varslet ved nattklokken.

OVERFØRING AV SAMTALE:

Funksjon som gjør det mulig å "sette over" en samtale til en annen bruker av systemet.

PARKERING:

Denne funksjonen gjør det mulig å sette en samtale på venting og ta opp igjen samtalen fra en hvilken som helst "godkjent" telefon i systemet.

PERSONLIG KODE:

Vanligvis virker denne koden som et passord som gjør at brukeren kan kontrollere tilgangen til programmerings- og låsefunksjoner for telefonapparatet (standardkoden er 0000).

PROGRAMMERT KONFERANSE:

Du kan delta i en telefonkonferanse med inntil 29 interne og eksterne deltakere til et fastsatt klokkeslett.

SILING:

Denne funksjonen er beregnet på samarbeidspartnere som "sjef/sekretær" og gjør det mulig å styre anropene som er beregnet for sjefens telefon, til en eller flere sekretærtelefoner.

SJEF/SEKRETÆR:

Alle spesialfunksjoner (siling, viderekopling) mellom telefonen til en sjef og telefonen til en sekretær.

SØKEGRUPPE:

Telefonene som er satt sammen i en gruppe med et felles nummer. Et anrop til et slikt nummer kommer frem til én av de ledige linjene i svargruppen.

TELEFON MED ÉN LINJE (SINGLE-LINE):

Telefon som er utstyrt med bare én linje (ingen linjetast).

TELEFON MED FLERE LINJER (MULTI-LINE):

Telefon som er utstyrt med minst to linjer (minst to linjetaster).

TILKOPLING TIL PERSONSØK:

Tilkopling til personsøktjenesten.

TONESIGNALERING (DTMF):

Mens du snakker i telefonen, må du av og til overføre koder med talefrekvens. Denne typen overføring anvendes når en bruker ønsker å konsultere en taleserver, få tilgang til en automatisk sentral eller til en telefonsvarer med fjernavlesing.

UNDERADRESSE (SUBADRESSE):

For å få tilgang til faksen, PCen eller telefonen til abonnenten du vil ha tak i (ved bruk av ISDN), er det av og til nødvendig å tilføye en "underadresse" på fire sifre.

VEKSLE:

Funksjon som gjør det mulig å gå fra en abonnent til en annen når du har to samtaler gående samtidig.

Sikkerhetsregler for bruk:

Advarsel! Telefonen må ikke komme i kontakt med vann. Du kan imidlertid bruke en myk, fuktig klut for å rengjøre telefonen.

Ikke bruk løsemidler (trikloreten, aceton osv.) som kan skade plastoverflatene på telefonen. Spray aldri med rengjøringsmidler.

Når du er i en samtale og befinner deg i nærheten av en elektronisk kilde med høyt elektro-magnetisk strålingsnivå, kan du muligens komme til å høre en lav modulasjon i telefonrøret.

Samsvar: Dette apparatet er utarbeidet for tilkøpling bak en hussentral av typen Alcatel OmniPCX 4400. Apparatet er klassifisert som et apparat med særlig lav spenning (SELV: Safety Extra Low Voltage) i henhold til standarden EN 60950.

CE-merket angir at produktet oppfyller kravene i følgende EU-direktiver:

- 89/336/EØF (om elektromagnetisk kompatibilitet)
- 73/23/EØF (om lav spenning)
- 1999/5/CE (R&TTE)



© Alcatel 2001. Alle rettigheter forbeholdt.

3AK 19521 NVAB Utg.03

Alcatel forbeholder seg retten til å forandre produktegenskapene.