

## **Mandat til fakultetets internasjonale koordinator**

Internasjonal koordinator er ansatt i undervisnings- og forskerstilling. Vedkommende rapporterer til dekan, samarbeider med instituttlederne og utgjør dermed en felles faglig ressurs for alle instituttene. Internasjonal koordinator samarbeider med ansatte i fakultetsadministrasjonen som har internasjonalisering som arbeidsområde og får administrativ støtte fra fakultetsadministrasjonen. Videre samarbeider koordinatoren med Internasjonal avdeling ved universitetet og med SNU.

Internasjonal koordinator har følgende oppgaver:

- Samordne og øke fakultetets internasjonale satsing når det gjelder student- og lærerutveksling, samt internasjonale studieprogrammer.
- Arbeide for at fakultetet ajourfører og videreutvikler sin portefølje av samarbeidende institusjoner, både i industrialiserte land og utviklingsland.
- Bidra til økt internasjonalisering ved fakultetet når det gjelder faglig innhold i studiene, samt student- og lærerdeltakelse i internasjonale studieprogrammer og i et internasjonalt miljø ("Internationalisation at Home", IaH)
- Arbeide med informasjonsarbeid knyttet til internasjonalisering, særlig i forhold til instituttene.
- Ta initiativ til seminarer og andre arrangement som kan øke fakultetets internasjonale engasjement.
- Være et bindeledd mellom de ansatte på grunnenheten og universitetets Arbeidsutvalg for internasjonalt samarbeid (AIS).
- Arbeide med informasjonsarbeid knyttet til internasjonalisering